

Umowa nr .../FG/ZP/2018

zawarta w dniu r. w Gdyni, po przeprowadzeniu postępowania zamówienia publicznego nr PN/22/FZP/FG/2018 w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zmianami) pomiędzy:

Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk- Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”, którego reprezentuje:

DYREKTOR - DR EMIL KUZEBSKI

a

....., z siedzibą w

przy ul. Zarejestrowaną w, pod numerem

NIP....., Regon.....

zwaną dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

.....

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy odzieży, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej do siedziby Zamawiającego w lokalizacjach - ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, Akwarium Gdyńskim, al. Jana Pawła II nr 1 w Gdyni, Stacja badawcza Plac Słowiański 11, 72-600 Świnoujście oraz Zakład Sortowania i Oznaczania Planktonu ul. Królewicza Kazimierza 4, pawilon E71-550 Szczecin wraz z prowadzeniem zarządzania kartotekami wydań odzieży, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej.
2. Szczegółową specyfikację przedmiotu umowy zawiera Formularz cenowy- załącznik nr 2.
3. Wszystkie wyroby stanowiące przedmiot umowy muszą być fabrycznie nowe oraz spełniać wymagania określone w Polskich Normach.

§ 2.

Wynagrodzenie.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwotyzł netto (słownie:) plus obowiązujący podatek VAT co stanowi kwotę bruttozł (słownie:)
2. Szczegółowa wycena poszczególnych pozycji składających się na cenę podaną w ust. 1 zamieszczona jest w załączniku nr 2 do umowy.
3. Strony ustalają , że w trakcie realizacji umowy kwota o której mowa w ust.1 nie zostanie zwiększona.

4. Strony ustalają, że Zamawiający nie jest zobowiązany do wykonania umowy w pełnym zakresie ilościowym i asortymentowym wykazanym w Formularzu cenowym - stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Dopuszcza się dokonanie przez Zamawiającego przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentowymi, przy zachowaniu maksymalnej wartości umowy, co nie będzie stanowić zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty.
5. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zakupu asortymentu w pełnej wysokości określonej rodzajowo i wartościowo według §2 niniejszej umowy, ani też domagać się realizacji dostaw zamiennych lub odszkodowania z tytułu niepełnej realizacji zamówienia

§ 3.

Termin realizacji umowy.

1. Umowa niniejsza obowiązuje przez okres 24 miesięcy od dnia jej zawarcia.
2. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy.

§ 4.

Sposób realizacji umowy.

1. Wykonawca niniejszej umowy zapewni sukcesywne dostawy odzieży roboczej i ochronnej, obuwi roboczego i ochronnego oraz środków ochrony indywidualnej wraz z dostępem Zamawiającego do programu zarządzania kartotekami wydań.
2. Z chwilą podpisania umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy bazę danych zawierającą numer ewidencyjny pracownika, listę towarów należnych danym pracownikom wraz z czasookresem wymaganych wymian danej odzieży na nową.
3. Zamawiający zobowiązuje się do aktualizacji bazy danych minimum jeden raz w miesiącu.
4. Dostawy asortymentu, o których mowa w ust. 1, będą realizowane do Zamawiającego w lokalizacjach określonych w § 1 ust 1 w terminie nie późniejszym niż na siedem dni przed terminem wymaganej wymiany odzieży, wynikającym z dostarczonej bazy danych.
5. Wydanie każdego asortymentu będzie ewidencjonowane przez Wykonawcę.
6. Raport wydań w formie elektronicznej będzie przesyłany Zamawiającemu w harmonogramie miesięcznym.
7. Wykonawca zapewni serwis prania oraz drobnych napraw odzieży wskazanej przez Zamawiającego.
8. Do każdej dostawy towarów będzie dołączony dokument WZ na którym zostanie wyspecyfikowana nazwa towaru, ilość oraz numer ewidencyjny pracownika dla którego przeznaczona jest odzież.
9. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w depozyt zapas towarów, który będzie zdeponowany w magazynie Zamawiającego. Listę towarów oraz ilości towarów będących w depozycie definiuje załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
10. Wykonawca będzie pobierał towary z magazynu depozytowego w przypadku zaistnienia sytuacji nieprzewidzianych lub awaryjnych. Towar zdeponowany w magazynie depozytowym pozostaje własnością Wykonawcy do czasu pobrania przez Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie elektronicznej każdorazowo gdy pobierze towar z magazynu depozytowego. Rozliczenie pobrań z magazynu depozytowego będzie miało ujęcie kwartalne .

11. Odbierający potwierdza zgodność ilościową i jakościową dostarczonego towaru, w tym brak uszkodzeń produktów i opakowań bezpośrednich, których uszkodzenie może być przyczyną pogorszenia warunków lub niemożnością użycia dostarczonego towaru.
12. Towary będące przedmiotem umowy muszą posiadać zgodność rozmiaru asortymentu z rozmiarem załączonym na metce.

§ 5.

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Zamawiającego e-mail:.....
2. Ze strony Wykonawcy e-mail:.....

§ 6.

Reklamacje i gwarancja.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy dla przedmiotu umowy, liczony od dnia dostawy każdej partii towaru.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad i usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający powiadamia Wykonawcę o powstałych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym przez Strony, ale nie dłuższym niż 7 dni roboczych do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia.
3. Ewentualne reklamacje dotyczące niezgodności asortymentowych lub ilościowych Zamawiający zgłasza w terminie do 3 dni roboczych od daty dostawy. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia, pod rygorem obciążenia go karami umownymi.
4. Wady i usterek, zgłaszane będą Wykonawcy przez Zamawiającego na piśmie mailowo na adres osoby wskazanej jako odpowiedzialnej z realizacją umowy.

§ 7.

Sposób płatności.

1. Rozliczenie dostaw będzie odbywało się w systemie miesięcznym.
2. Do piątego dnia każdego miesiąca zostanie wystawiona jedna faktura zbiorcza na wszystkie dostawy zrealizowane w miesiącu poprzednim.
3. W przypadku rozliczeń o których mowa w § 4 ust. 10 rozliczenie pobrań z magazynu depozytowego będzie miało ujęcie kwartalne – raz na kwartał zostanie wystawiona jedna faktura zbiorcza do piątego dnia miesiąca następującego po danym kwartale.
4. Należność za zakupiony towar dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego na adres 81-332 Gdynia ul. Kołłątaja 1.
5. Na fakturze musi być podany nr niniejszej umowy.
6. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelania środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający informuje, że akceptuje także faktury w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.

8. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
 - a. faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
 - b. faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
 - c. faktura musi być przekazana na adres poczty elektronicznej e_faktura@mir.gdynia.pl.
9. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
10. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
11. W przypadku niedotrzymania terminów płatności, o których mowa w ust. 4, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

§ 8.

Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w przypadku opóźnienia w dostawie zamówień w stosunku do terminów podanych w § 4 ust. 4 – w wysokości 3% wartości brutto danej dostawy częściowej, o której mowa w § 4 ust. 4, za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne w przypadku nie dokonania wymiany towaru wadliwego na wolny od wad w wysokości 3% niedostarczonej dostawy częściowej za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu podanego w § 6 ust. 2 i 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 2, w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy powstała szkoda z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy będzie wyższa niż wysokość naliczanych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 9.

Odstąpienie od umowy.

1. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że dostarczony towar jest złej jakości, a Wykonawca odmówi wymiany towaru na zgodny z udzielonym zamówieniem lub nie dokona wymiany w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zamawiającemu przysługuje w każdym czasie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez jakiegokolwiek odszkodowania dla Wykonawcy z tego tytułu, jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy, w szczególności nie dotrzymuje terminów dostawy określonych w umowie.

3. Zamawiającemu przysługuje w każdym czasie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość w razie zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy PZP.

§ 10.

Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzytelności przysługujących z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy nie uzgodnione polubownie, rozstrzygać będą właściwe miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego sądy powszechne.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy,
2. Załącznik nr 2- Formularz cenowy.
3. Załącznik nr 3 – Lista depozytowa.

Zamawiający

Wykonawca